



Community Advisory Board

P.O. Box 800, 121 Sunnyside, WA 98932

(509) 854-2222 Sax (509) 854-2223 www.kdna.org

MINUTES
KDNA COMMUNITY ADVISORY BOARD
February 2, 2022
Close Meeting
NCEC/KDNA Community Service Center
Granger, Washington

Present: Lorenzo C, Lilia V, Luz F, Margarita L, Eligio J. Arturo G.

Present by phone:

Present by zoom: Raymond N., Rogelio M.

Absent: Santiago R. Jose C.

Staff present: Elizabeth T.

Quorum was established, open the meeting at 3:00 pm by Arturo Garza

We need to review the purpose and protocols for this meeting. The focus is the Programming of KDNA.

For the Community we need to have a sign in sheet when they want to make a presentation.

Review the mission Statement/ Bylaw and let the community know how the CAB meetings are and how we conduct the meetings.

We must follow the right procedure "Robert rules of order"

Ray Navarro Facilitated the process to elect the Chair, Vice-chair, and Secretary:

Move to open nominations for Chairperson:

Eligio Nominate Arturo Garza for chair second by Lilia V.

Arturo Accepted nomination

Ray asked if any other nomination: No more nominations

Any Discussion: no

Nominations close.

Move to vote in Arturo Garza the Chair of Radio KDNA CAB: **Total counted votes 8**

Arturo G. is the Chair

Move to open nomination for Vice Chair:

Margarita L. nominated Eligio J. second by Arturo G. Eligio did not accepted the nomination

Lorenzo C nominated Margarita L second by Lilia V. Margarita L. did not accept the nomination

Arturo G. Nominated Ray Navarro second by Margarita L. Ray Navarro accepted the nomination

Ray asked if any other nomination: No more nominations

Nominations close.

CAB as to Vote in Ray Navarro as the Vice-chair of Radio KDNA CAB: Total Votes #8

Raymond Navarro is the Vice-chair

Move to open nomination for Secretary:

Eligio J. nominated Lorenzo C. second by Margarita Lopez. Lorenzo did not accept the nomination

Eligio J. nominated Luz F. second by Arturo G. Luz F. did not accept the nomination

Ray asked if any other nomination: No more nominations

Move to table Secretary position witch still open

All members introduce themselves to make sure everyone knew each other.

There was a discussion to make sure thar the material need to be in Spanish/English

We must have another meeting to review all the material.

For safety reasons we need to have a process for the community to participate

Have a sign in sheet

Use a name tag

We must provide education to the community about what is the Focus of the CAB that is programing. We must have a document that have information

We need to only give 15 minutes to the public to talk, 3 minutes per person. If some one wants to participate need to sign in on a schedule.

Ray will draft a policy for this

It is important that the community understand we can't do anything in relation to the employees.

We need to make sure all the information it is on the website

We need to have more control of the meetings.

We need to know what our responsibilities are.

We need to also establish a policy if people can record or not during the meeting, I believe that it why we have minutes if people need to know what it is happening in the meetings/

The minutes need to be in Spanish and English.

We don't want the meeting of January to repeats itself.

Work to do for our next meeting:

Review Mission statements/ Bi-Laws what changes need to be made.

Think about what information need to be provided to the public/community.

We want to have a one-hour program before the next meeting open on 4/25/22

We will have one more close meeting on 3/8/2022 at 3:00 pm to:

Establish the focus of CAB programing we don't deal with staff issues

Bi-laws/Mission

Policies

Protocols

The Close meeting will be on **March 8, 2022, at 3:00 pm**

Move to adjourn the meeting at 4:25 pm

Minutes taken by Elizabeth Torres

Reviewed and approved by:

Jose Carmona: DATE: _____

KDNA CAB Secretary

Arturo Garza: DATE: _____

KDNA CAB Chairperson



Consejo Asesor de la Comunidad

P.O. Box 800, 121 Sunnyside, WA 98932

(509) 854-2222 Sax (509) 854-2223 www.kdna.org

ACTA

JUNTA ASESORA DE LA COMUNIDAD DE KDNA

febrero 2, 2022

Cerrar reunión

Centro de Servicios Comunitarios NCEC/KDNA

Granger, Washington

Presentes: Lorenzo C, Lilia V, Luz F, Margarita L, Eligio J. Arturo G.

Presente por teléfono:

Presente por zoom: Raymond N., Rogelio M.

Ausente: Santiago R. José C.

Personal presente: Elizabeth T.

Se estableció el quórum, abierto la reunión a las 3:00 pm por Arturo Garza

Necesitamos revisar el propósito y los protocolos para esta reunión. El enfoque es la programación de KDNA.

Para la Comunidad necesitamos tener una hoja de inicio de sesión cuando quieren hacer una presentación.

Revise la Declaración de misión / Estatuto y deje que la comunidad sepa cómo son las reuniones de CAB y cómo llevamos a cabo las reuniones.

Debemos seguir el procedimiento correcto "Reglas de orden de Robert"

Ray Navarro Facilitó el proceso para elegir al Presidente, Vicepresidente y Secretario:

Pasar a las nominaciones de open para Presidente:

Eligio Nomina a Arturo Garza para la silla segundo por Lilia V. Arturo Aceptó nominación

Ray preguntó si alguna otra nominación: No más nominaciones

Cualquier discusión: no

Las nominaciones se cierran.

Traslado a votar en Arturo Garza el Presidente de Radio KDNA CAB: **Total de votos contados 8**

Arturo G. es el Presidente

Pasar a la nominación de open para Vicepresidente:

Margarita L. nominada Eligio J. segundo por Arturo G. Eligio no aceptó la nominación

Lorenzo C nominó a Margarita L segunda por Lilia V. Margarita L. no aceptó la nominación

Arturo G. Nominado Ray Navarro segundo por Margarita L. Ray Navarro aceptó la nominación

Ray preguntó si alguna otra nominación: No más nominaciones

Las nominaciones se cierran.

CAB como para votar en Ray Navarro como vicepresidente de Radio KDNA CAB: Total de votos # 8

Raymond Navarro es el vicepresidente

Pasar a la nominación de open para Secretario:

Eligio J. nominó a Lorenzo C. segundo por Margarita López. Lorenzo no aceptó la nominación

Eligio J. nominado Luz F. segundo por Arturo G. Luz F. no aceptó la nominación

Ray preguntó si alguna otra nominación: No más nominaciones

Mover a la mesa Posición de secretario bruja aún abierta

Todos los miembros se presentan para asegurarse de que todos se conocieran.

Hubo una discusión para asegurarse de que el material debe estar en español / inglés

Debemos tener otra reunión para revisar todo el material.

Por razones de seguridad necesitamos tener un proceso para que la comunidad participe.

Tener una hoja de inicio de sesión

Usar una etiqueta de nombre

Debemos proporcionar educación a la comunidad sobre cuál es el enfoque del CAB que está programando.
Debemos tener un documento que tenga información

Solo necesitamos dar 15 minutos al público para hablar, 3 minutos por persona. Si alguien quiere participar, debe iniciar sesión en un horario.

Ray redactará una política para esto

Es importante que la comunidad entienda que no podemos hacer nada en relación con los empleados.

Necesitamos asegurarnos de que toda la información esté en el sitio web

Necesitamos tener un mayor control de las reuniones.

Necesitamos saber cuáles son nuestras responsabilidades.

También tenemos que establecer una política si la gente puede grabar o no durante la reunión, creo que es por eso que tenemos actas si la gente necesita saber lo que está sucediendo en las reuniones /

Las actas deben estar en español e inglés.

No queremos que la reunión de enero se repita.

Trabajo por hacer para nuestra próxima reunión:

Revise las declaraciones de misión / Bi-Leyes qué cambios deben hacerse.

Piense en qué información debe proporcionarse al público / comunidad.

Queremos tener un programa de una hora antes de la próxima reunión abierta el 25/4/22

Tendremos una reunión más cercana el 3/8/2022 a las 3:00 pm para:

Establecer el enfoque de la programación CAB no nos ocupamos de los problemas del personal

Bi-leyes/Misión

Políticas

Protocolos

La reunión close será el **8 de marzo de 2022, a las 3:00 pm**

Procede levantar la sesión a las 16.25 horas

Actas tomadas por Elizabeth Torres